



महाराष्ट्र शासन राजपत्र

असाधारण भाग एक-ल

वर्ष ६, अंक १३(२)]

सोमवार, मार्च २, २०२०/फाल्गुन १२, शके १९४१

[पृष्ठे २२, किंमत : रुपये १६.००

असाधारण क्रमांक २०

प्राधिकृत प्रकाशन

(केंद्रीय) औद्योगिक विवाद अधिनियम व मुंबई औद्योगिक संबंध अधिनियम यांखालील
(भाग एक, चार-अ, चार-ब आणि चार-क यांमध्ये प्रसिद्ध केलेल्या अधिसूचना, आदेश व निवाडे यांव्यतिरिक्त)
अधिसूचना, आदेश व निवाडे.

उद्योग, ऊर्जा व कामगार विभाग

मंत्रालय, मुंबई ४०० ०३२, दिनांक २ मार्च २०२०

अधिसूचना

महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८९.

क्रमांक एसजीए.२०१९/प्र. क्र. ३१०/काम-५.—ज्याअर्थी, ज्यांची नावे यासोबत जोडलेल्या अनुसूची-एक च्या स्तंभ (२) मध्ये नमूद केलेली आहेत, अशा विविक्षीत सुरक्षा रक्षकांना, (यात यापुढे ज्यांचा उल्लेख “उक्त सुरक्षा रक्षक ” असा करण्यात आला आहे), उक्त अनुसूची-एक च्या स्तंभ (४) मध्ये नमूद केलेल्या विविध मुख्य मालकाकडे पुणे येथे कामावर ठेवलेले आहे अशा मे. श्रीकृपा सर्व्हीसेस प्रा.लि., ऑफिस क्र. २०१, प्रेस्टीज प्लाझा क्र. २, आकुर्डी, पुणे ४११ ०३५ मालक श्री. महेश दत्तात्रय खेडकर, श्री. दत्तात्रय बाबुराव खेडकर, यांनी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८९ (१९८९ चा महा. ५८) याच्या कलम २३ अन्वये, उक्त अधिनियमाच्या सर्व तरतुदी आणि महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ (यात यापुढे ज्याचा उल्लेख “उक्त योजना” असा करण्यात आला आहे.) यांच्या अंमलबजावणीतून सूट मिळण्यासाठी अर्ज केला आहे ;

आणि ज्याअर्थी, सल्लागार समितीशी विचारविनिमय केल्यानंतर आणि त्याबाबत संबंधित सुरक्षा रक्षक मंडळाने शिफारस केल्यानुसार उक्त सुरक्षा रक्षकांना मिळत असणारे लाभ हे उक्त अधिनियमाद्वारे व त्या अधिनियमान्वये आणि उक्त योजनेद्वारे व त्याअन्वये तरतूद केलेल्या लाभांपेक्षा एकंदरीत पाहता कमी फायदेशीर नाहीत असे महाराष्ट्र शासनाचे मत झालेले आहे.

त्याअर्थी, आता, महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) अधिनियम, १९८९ याच्या कलम २३ अन्वये प्रदान केलेल्या अधिकारांचा वापर करून, महाराष्ट्र शासन याद्वारे उक्त अधिनियमाच्या व उक्त योजनेच्या सर्व तरतुदींच्या अंमलबजावणीतून उक्त खाजगी सुरक्षा रक्षकांना, यासोबत जोडलेल्या अनुसूची-दोन मध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या शर्तीच्या अधीन राहून, नियोक्ता अभिकरण एजन्सीने मुख्य मालकासोबत केलेल्या करारपत्राच्या दिनांकापासून कलम २३ अंतर्गत सदरहू अधिसूचना राजपत्रात प्रसिद्ध झाल्याचे दिनांकापर्यंत तसेच ही अधिसूचना राजपत्रात प्रसिद्ध केल्याच्या दिनांकापासून पुढील तीन वर्षांच्या कालावधीसाठी सूट देत आहे.

अनुसूची-एक

अ. क्र. (१)	सुरक्षा रक्षकाचे नाव (२)	हुद्दा (३)	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता (४)
१	अजय अशोक जाधव	सुरक्षा रक्षक	मे. फोर्स मोटर्स लि., पुणे ४११ ००५
२	राजेश सदाशिव हिंगे	सुरक्षा रक्षक	—”—
३	स्वप्नील प्रकाश पाटील	सुरक्षा रक्षक	—”—
४	रितेश रघुनाथ मोरे	सुरक्षा रक्षक	—”—
५	वैभव अनिल शिंदे	सुरक्षा रक्षक	—”—
६	विजय शिवाजी ओटी	सुरक्षा रक्षक	—”—
७	शिवराज चौधरी	सुरक्षा रक्षक	—”—
८	जगन पोले	सुरक्षा रक्षक	—”—
९	मंजीत राय	सुरक्षा रक्षक	—”—
१०	रामशंकर तिवारी	सुरक्षा रक्षक	—”—
११	उपेंद्रराज जोशी	सुरक्षा रक्षक	—”—
१२	दिपक जोशी	सुरक्षा रक्षक	—”—
१३	नरेश जोशी	सुरक्षा रक्षक	—”—
१४	विश्वनाथा लघुराज जोशी	सुरक्षा रक्षक	—”—
१५	योगेंद्र धामी	सुरक्षा रक्षक	—”—
१६	रामचंद्र विश्वनाथ जोशी	सुरक्षा रक्षक	—”—
१७	विलास सावंत	सुरक्षा रक्षक	—”—
१८	राम सिंग	सुरक्षा रक्षक	—”—
१९	रमेशकुमार तिवारी	सुरक्षा रक्षक	—”—
२०	ब्रिजेश तिवारी	सुरक्षा रक्षक	—”—
२१	दिधीसिंग मोतीसिंग बम	सुरक्षा रक्षक	—”—
२२	राजकुमार रामचंद्र जोशी	सुरक्षा रक्षक	—”—
२३	शिवम बेलशंकर पांडे	सुरक्षा रक्षक	—”—
२४	नमराज तुकाराम जोशी	सुरक्षा रक्षक	—”—
२५	आनंद सुरतप्रकाश शुक्ला	सुरक्षा रक्षक	—”—
२६	जगदीश दोलासिंग जाधव	सुरक्षा रक्षक	—”—
२७	संतोष ग्यानबहादूर चौधरी	सुरक्षा रक्षक	—”—
२८	जवानसिंग धामी	सुरक्षा रक्षक	—”—
२९	दिपक रामा गाडेकर	सुरक्षा रक्षक	—”—
३०	सुनिल नेरीकर	सुरक्षा रक्षक	—”—
३१	नवराज भंडारी	सुरक्षा रक्षक	—”—
३२	गजानन पी. राठोड	सुरक्षा रक्षक	—”—

अनुसूची-एक-चालू

(१)	(२)	(३)	(४)
३३	धर्मराज जोशी	सुरक्षा रक्षक	मे. फोर्स मोटर्स लि., पुणे ४११ ००५
३४	रमेश कुंडमाल	सुरक्षा रक्षक	—”—
३५	भारत बलप्पा घोडके	सुरक्षा रक्षक	—”—
३६	वीरबहादूर करायत	सुरक्षा रक्षक	—”—
३७	फकिरा मिरत पिंजारी	सुरक्षा रक्षक	—”—
३८	शब्बीर अल्लाउद्दीन पिंजारी	सुरक्षा रक्षक	—”—
३९	बापूराव माने	सुरक्षा रक्षक	—”—
४०	संजय बाबुराव चौधरी	सुरक्षा रक्षक	—”—
४१	मगत जुजान बवरा	सुरक्षा रक्षक	मे. आदित्य बिल्दा हेल्थ सर्व्ही. लि., आदित्य बिल्दा हॉस्पिटल मार्ग, थेरगांव, चिंचवड, पुणे ४११ ०३३.
४२	सुरेश बाबुराव खराडे	सुरक्षा रक्षक	—”—
४३	शफारुद्दीन पटवेकर	सुरक्षा रक्षक	—”—
४४	प्रमोद कल्याण निंबाळकर	सुरक्षा रक्षक	—”—
४५	भिमराव शिरीधन पावरा	सुरक्षा रक्षक	—”—
४६	दिलीप शिवलाल गायकवाड	सुरक्षा रक्षक	—”—
४७	मंगेश बाबासाहेब सारुक	सुरक्षा रक्षक	—”—
४८	बाबुराव गणपती चव्हाण	सुरक्षा रक्षक	—”—
४९	नरेश राजाभाऊ सुरवसे	सुरक्षा रक्षक	—”—
५०	नागनाथ प्रभाकर मुठाळ	सुरक्षा रक्षक	—”—
५१	अंगत महारुद्र बुजळे	सुरक्षा रक्षक	—”—
५२	समरेंद्र सिंग	सुरक्षा रक्षक	—”—
५३	परमेश्वर राजाराम खोड	सुरक्षा रक्षक	—”—
५४	सोमनाथ विष्णू देशमुख	सुरक्षा रक्षक	—”—
५५	प्रशांत लालासाहेब निकम	सुरक्षा रक्षक	—”—
५६	बेहरे विनोद जिजाबराव	सुरक्षा रक्षक	—”—
५७	नितीन रामचंद्र शिंदे	सुरक्षा रक्षक	—”—
५८	ज्ञानेश्वर मोतीराम खंडारे	सुरक्षा रक्षक	—”—
५९	नजमा अदुलरजाक जमादार	महिला सुरक्षा रक्षक	—”—
६०	सुनिता शामकांत पाटील	महिला सुरक्षा रक्षक	—”—
६१	ज्योती विजय चौथानी	महिला सुरक्षा रक्षक	—”—

अनुसूची-एक-चालू

(१)	(२)	(३)	(४)
६२	देवशाला मंचक लोंढे	महिला सुरक्षा रक्षक	मे. आदित्य बिल्दा हेल्थ सर्व्ही. लि., आदित्य बिल्दा हॉस्पिटल मार्ग, थेरगांव, चिंचवड, पुणे ४११ ०३३.
६३	शितल अनिल साळवे	महिला सुरक्षा रक्षक	—”—
६४	सुनिता सुरेश शिखरे	महिला सुरक्षा रक्षक	—”—
६५	सागर चंद्रकांत चव्हाण	सुरक्षा रक्षक	—”—
६६	तुकाराम केशव दहे	सुरक्षा रक्षक	—”—
६७	राजेश रमेश शिंदे	सुरक्षा रक्षक	—”—
६८	विष्णू शेकनाथ गिरी	सुरक्षा रक्षक	—”—
६९	आदेश बारीकराव निकम	सुरक्षा रक्षक	—”—
७०	रामहरी भास्कर क-हाड	सुरक्षा रक्षक	—”—
७१	विठ्ठल दामोदर भफाटे	सुरक्षा रक्षक	—”—
७२	अमोल फुलसिंग जाधव	सुरक्षा रक्षक	—”—
७३	कडुबा बंडू जाधव	सुरक्षा रक्षक	—”—
७४	सुभाष बाळासाहेब नांगरे	सुरक्षा रक्षक	—”—
७५	प्रमोद प्रकाश हळदे	सुरक्षा रक्षक	—”—
७६	प्रशांत पांडुरंग भारती	सुरक्षा रक्षक	—”—
७७	रविंद्र महादेव औटी	सुरक्षा रक्षक	—”—
७८	मधुसूदन ज्ञानेश्वर काटकर	सुरक्षा रक्षक	—”—
७९	रविंद्र बापू चव्हाण	सुरक्षा रक्षक	—”—
८०	विनोद विठ्ठल सकुंडे	सुरक्षा रक्षक	—”—
८१	परमेश्वर मल्लिकार्जुन शेड्डी	सुरक्षा रक्षक	—”—
८२	अरुण प्रभू तौर	सुरक्षा रक्षक	—”—
८३	रुषीभ भागवत उमाळे	सुरक्षा रक्षक	—”—
८४	सुशील बाबासाहेब उमाळे	सुरक्षा रक्षक	—”—
८५	राधा योगेश महापुरे	महिला सुरक्षा रक्षक	—”—
८६	कावेरी अजीनाथ इथापे	महिला सुरक्षा रक्षक	—”—
८७	अनिता विठ्ठल साळुंखे	महिला सुरक्षा रक्षक	—”—
८८	राणी हनुमंत नराळे	महिला सुरक्षा रक्षक	—”—
८९	रविंद्र किसन भोसले	सुरक्षा रक्षक	—”—
९०	जालम तेटया वॉलओके	सुरक्षा रक्षक	—”—
९१	अतुल जगन्नाथ डावखरे	सुरक्षा रक्षक	—”—
९२	महेताब आकानी शेख	सुरक्षा रक्षक	—”—

अनुसूची-एक-समाप्त.

(१)	(२)	(३)	(४)
९३	शिवानंद श्रीमंत घाले	सुरक्षा रक्षक	मे. आदित्य बिल्दा हेल्थ सर्व्हि.लि., आदित्य बिल्दा हॉस्पिटल मार्ग, थेरगांव, चिंचवड, पुणे-४११ ०३३
९४	मनोहर विष्णू ताटे	सुरक्षा रक्षक	—”—
९५	ज्ञानेश्वर धोडीराम फडतरे	सुरक्षा रक्षक	—”—
९६	जितेंद्र शामराव टकळे	सुरक्षा रक्षक	—”—
९७	रुपेश लक्ष्मण शेळके	सुरक्षा रक्षक	—”—
९८	अंकीत आनंद	सुरक्षा रक्षक	—”—
९९	नितीन दिलीप देवरे	सुरक्षा रक्षक	—”—
१००	प्रविण जर्नादन भरघरवे	सुरक्षा रक्षक	—”—
१०१	अभिजीत दिलीप फसाले	सुरक्षा रक्षक	—”—
१०२	उदकुमार भिमराव पोतदार	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—”—
१०३	राकेश भाईलाल कन्होजिया	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—”—
१०४	नवनाथ विजय कांबळे	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—”—
१०५	योगेश भगवान परळकर	सुरक्षा रक्षक	—”—
१०६	कैलास हनुमंत भोसले	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—”—
१०७	प्रभाकर तानाजी खाटपे	सुरक्षा पर्यवेक्षक	—”—
१०८	नारायण दिगंबर लिपणे	सुरक्षा रक्षक	—”—
१०९	बंडू पांडुरंग भोसले	सुरक्षा रक्षक	—”—
११०	शंकर उमाकांत तौर	सुरक्षा रक्षक	—”—
१११	उमेश वामन शेडगे	सुरक्षा रक्षक	—”—
११२	ज्ञानेश्वर कान्होबा गिरम	सुरक्षा रक्षक	—”—
११३	मारुती विष्णू तलावडे	सुरक्षा रक्षक	—”—
११४	जाफर दादामिया शेख	सुरक्षा रक्षक	—”—
११५	शिवाजी लक्ष्मण मातरे	सुरक्षा रक्षक	—”—
११६	प्रशांत अप्पासाहेब खताडे	सुरक्षा रक्षक	—”—
११७	अच्युत बाबुराव चौधरी	सुरक्षा रक्षक	—”—
११८	अर्जुन मुथाळ	सुरक्षा रक्षक	—”—
११९	सुनिल सुर्यवंशी	सुरक्षा रक्षक	—”—
१२०	विकास इंदल जाधव	सुरक्षा रक्षक	—”—

टीप.— महाराष्ट्र शासन या सुरक्षा रक्षकांबाबत कोणत्याही प्रकारची हमी घेत नाही. मुख्य मालक स्वतःच्या जबाबदारीवर सुरक्षा रक्षकांना कामे देऊ शकतात.

अनुसूची-दोन

मालक एजन्सीने व मुख्य मालकांनी पाळावयाच्या शर्ती

१. **पोलीस तपासणी.**— खाजगी सुरक्षा एजन्सी (नियमन) कायदा, २००५ अंतर्गत सुरक्षा रक्षकांच्या तसेच एजन्सीच्या मालकांच्या पूर्वइतिहासाबाबत पोलीस पडताळणी दाखला तसेच सदरहू परवान्यामधील अटी व शर्तीची पूर्तता करणे आवश्यक असेल.

२. **प्रशिक्षण.**—खाजगी सुरक्षा एजन्सी (नियमन) कायदा, २००५ अन्वये सुरक्षा रक्षकांना नियुक्त करण्यापूर्वी पुरेसे प्रशिक्षण देणे आवश्यक असेल.

३. **शैक्षणिक, शारीरिक आणि इतर पात्रता.**—खाजगी सुरक्षा एजन्सी (नियमन) अधिनियम, २००५ नुसार सुरक्षा रक्षकांची शैक्षणिक व शारीरिक पात्रता पुढीलप्रमाणे असेल :—

किमान शैक्षणिक पात्रता.— इयत्ता ८वी उत्तीर्ण.

शारीरिक पात्रता.— (अ) (१)उंची—१६२ सें.मी.

(२) वजन—५० किलो.

(३) छाती—न फुगवता—७९ सें.मी. फुगवून—८४ सें.मी.

(४) नजर—दृष्टी चष्मा असल्यास नंबर जास्त नसावा.

(ब) आदिवासी उमेदवारांना उंचीमध्ये ५ सें.मी. व छातीमध्ये २ सें.मी.ची सवलत देण्यात यावी.

४. **लाभ.**—सुरक्षा रक्षकांना पुढील लाभ मिळतील :—

(अ) गणवेश प्रत्येक वर्षाला २ जोड.

(ब) चामडी बूट प्रत्येक वर्षात १ जोड.

(क) पावसाळी व हिवाळी गणवेश—(२ वर्षांतून एकदा) रेनकोट, ट्राऊझर, टोपी, वूलन कोट व पॅट.

५. **वेतन व इतर कायदेशीर सवलती.**— सूट दिलेल्या सुरक्षा रक्षकाने राष्ट्रीयीकृत बँकेमध्ये आपले खाते उघडावे व मालक एजन्सीने मुख्य मालकाकडे तैनात केलेल्या सुरक्षा रक्षकांच्या देय वेतनाच्या रकमेइतका रेखांकित धनादेश सुरक्षा रक्षकास द्यावा किंवा देय वेतनाची रक्कम सरळ सुरक्षा रक्षकांचे बँक खात्यात प्रत्येक महिन्याच्या ७ तारखेच्या आत जमा करावी. सुरक्षा रक्षकास दिलेल्या वेतनाबाबतचे सविस्तर तपशील नमुना “क” मधील विवरणपत्रामध्ये भरून सुरक्षा रक्षक मंडळास दर महिन्याच्या १० तारखेपर्यंत पाठवावे. मालक एजन्सीने खाली दर्शविल्याप्रमाणे लाभ सुरक्षा रक्षकांना द्यावेत :—

सानुग्रह अनुदान	. .	वेतनाच्या १० टक्के
उपदान	. .	वेतनाच्या ४ टक्के
भरपगारी रजा	. .	वेतनाच्या ६ टक्के
भरपगारी सुट्टी	. .	वेतनाच्या १ टक्का.

सुरक्षा रक्षकांना लागू असलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजना यांच्या वजाती मालक एजन्सीने परस्पर संबंधित प्राधिकरणाकडे जमा कराव्यात आणि त्यांचे चलन माहितीसाठी मंडळास सादर करावे. मालक एजन्सीने भरणा केलेल्या भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा योजनेच्या वजातीबाबतच्या पावत्या/चलन सुरक्षा रक्षकांना नियमितपणे देऊन त्या संदर्भातील एकत्रित तपशील संबंधित सुरक्षा रक्षक मंडळास प्रत्येक ६ महिन्यांनी सादर करावा, असे न केल्यास, मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

६. **अतिकालिक भत्ता.**—सुरक्षा रक्षकांना मिळणारा अतिकालिक भत्ता हा मंडळाने नोंदित सुरक्षा रक्षकांसाठी निश्चित केलेल्या वेतन दराच्या दुप्पट दरापेक्षा कमी नसावा, याबाबत संबंधित मुख्य मालकाची अंतिम जबाबदारी राहिल. सुरक्षा रक्षकांना देय वेतन व लाभ देणे मुख्य मालकांची जबाबदारी असून मुख्य मालकाने त्यांच्याकडे तैनात करण्यात आलेल्या सुरक्षा रक्षकांना अधिनियम आणि योजनेतील तरतुदीनुसार वेतन व लाभ मिळत आहेत याची खात्री करून घेणे बंधनकारक असेल.

७. विवरणपत्र सादर करणे.—(अ) त्रैमासिक विवरणपत्र.—मालक एजन्सीजने सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीबाबतचे त्रैमासिक विवरणपत्र प्रत्येक त्रैमासिकाच्या (जानेवारी, एप्रिल, जुलै व ऑक्टोबर महिन्याच्या) पहिल्या आठवड्यात सोबत जोडलेल्या नमुना “अ” संबंधित सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावे.

(ब) सहामाही विवरणपत्र.—(१) नियुक्त केलेल्या, नोकरी सोडून गेलेल्या आणि नव्याने भरती केलेल्या सुरक्षा रक्षकांबाबतचे विवरणपत्र दर ६ महिन्यांनी सोबत जोडलेल्या नमुना “ ब ” संबंधित सुरक्षा रक्षक मंडळ यांना एजन्सीने सादर करावे.

(२) भविष्यनिर्वाह निधी व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी एजन्सीने नियमित भरून संबंधित सुरक्षा रक्षकांना त्यासंबंधी वेळोवेळी पावत्या द्याव्यात व दर सहा महिन्यांत तसे केल्याबाबतचा अहवाल सुरक्षा रक्षक मंडळास द्यावा.

(३) यापूर्वीच्या भविष्यनिर्वाह निधीच्या रकमा व राज्य कामगार विमा योजनेची वर्गणी भरल्याबाबतचा पुरावा सदर अधिसूचना निर्गमित झाल्यापासून तीन महिन्यांच्या आत सादर करावा. अन्यथा संबंधित सुरक्षा रक्षकांना देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

(४) सर्व संबंधित सुरक्षा रक्षक मंडळाचे अध्यक्ष यांनी सर्व विवरणपत्रे व प्रपत्रे नियमितपणे व अचूक प्राप्त होत आहेत किंवा नाही याची खात्री करावी जर असे होत नसेल तर अटीनुसार संबंधितांविरुद्ध त्वरीत आवश्यक कारवाई करण्यात यावी.

(क) वार्षिक विवरणपत्र.—प्रत्येक मालक एजन्सीने, सनदी लेखापाल यांनी प्रमाणित केलेले वार्षिक विवरणपत्र सोबत जोडलेल्या नमुना “ ड ” मध्ये दरवर्षी ३० जूनपर्यंत मंडळास सादर करावे, ज्यात एजन्सीने भरलेला आयकर, सुरक्षा रक्षकांचा जमा केलेला भविष्यनिर्वाह निधी व कामगार राज्य विमा याबाबतच्या चलनाच्या प्रती व इतर तपशील असेल.

८. एजन्सीची व सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांची मंडळाकडे नोंदणी.— अधिसूचनेच्या दिनांकापासून एक महिन्याच्या कालावधीत उक्त मंडळाकडे महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १३(२) व १४(३) मधील तरतुदीनुसार एजन्सीजने स्वतःची मालक म्हणून आणि त्यांच्याकडील सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांची विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून मंडळात नोंदणी करून घ्यावी.

९. एजन्सीच्या मुख्य मालकांची मंडळाकडे नोंदणी.—सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकांच्या एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणा-या मुख्य मालकाने अधिसूचनेच्या दिनांकापासून १५ दिवसांचे आत योजनेच्या खंड १३(१)(अ) अन्वये स्वतःची मंडळात विहित नमुन्यातील अर्ज व शुल्क भरून नोंदणी करून घ्यावी.

१०. नोंदणी शुल्क.— एजन्सीने तसेच सूटप्राप्त सुरक्षा रक्षकाने मंडळाकडे नोंदणी करतेवेळी महाराष्ट्र खाजगी सुरक्षा रक्षक (नोकरीचे नियमन व कल्याण) योजना, २००२ च्या खंड १७ मधील तरतुदीनुसार मंडळाकडे विहित कालावधीत आवश्यक ते नोंदणी शुल्क भरले पाहिजे.

११. नोंदणीकृत कार्यालय.—एजन्सीचे नोंदणीकृत कार्यालय असावे आणि त्याबाबतची माहिती एजन्सीने शासन, कामगार आयुक्त व मंडळास द्यावी. नोंदणीकृत कार्यालयाचा पत्ता बदलल्यास अथवा एजन्सीच्या नावात बदल झाल्यास, १५ दिवसांचे आत बदलाबाबतच्या आवश्यक त्या कागदोपत्री पुराव्यासह शासनास व मंडळास कळवावे, जेणेकरून शासन सुधारित अधिसूचना जारी करील. सुधारित अधिसूचना जारी झाल्यानंतर मंडळ झालेल्या बदलांची नोंद घेईल.

१२. सुरक्षा रक्षकांची नियुक्ती.—उक्त मंडळाकडे ज्या मुख्य मालकांची नोंदणी झाली आहे आणि/किंवा जे उक्त मुख्य मालक मंडळाच्या सुरक्षा रक्षकांच्या सेवेचा लाभ घेत आहेत, अशा मुख्य मालकांकडे एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षक नेमणार नाही. अशाप्रकारे सुरक्षा रक्षक नेमल्यास मालक एजन्सीला जबाबदार धरून दिलेली सूट रद्द करण्यात येईल.

१३. ओळखपत्र व हजेरी कार्ड देणे.—खाजगी सुरक्षा रक्षक एजन्सी त्यांचेकडील सुरक्षा रक्षकांना व अधिका-यांना नियुक्त केल्यापासून ३० दिवसांच्या आत ओळखपत्र व हजेरी कार्ड देईल.

१४. कायदेशीर देणी अदा करणे.—सुरक्षा रक्षक ज्यावेळी एजन्सीची नोकरी सोडतील, त्यावेळी त्यांना देय असलेली सर्व कायदेशीर देणी (उपदान व इतर कायदेशीर देणी) एजन्सीने अदा करून त्याबाबत झालेल्या व्यवहारांच्या प्रती मंडळाकडे सादर करणे एजन्सीला बंधनकारक राहील.

१५. एकावेळी एकाच मुख्य मालकाकडे नोकरी.— सुरक्षा रक्षक एकावेळी एकापेक्षा अधिक मुख्य मालकाकडे काम करणार नाही. याबाबत प्रत्येक सुरक्षा रक्षक एजन्सीने खात्री करून घेतली पाहिजे.

१६. एखाद्या सुरक्षा रक्षकास त्याच्या निवासस्थानापासून ५० कि.मी.पेक्षा अधिक अंतरावर काम करण्यासाठी पाठविल्यास मालक एजन्सीने त्याच्या एकूण वेतनाच्या २० % रक्कम त्याला भत्ता म्हणून द्यावी.

१७. सुरक्षा रक्षकांच्या फायद्यांसंदर्भात शासनाने किंवा मंडळाने भविष्यकाळात घातलेल्या अटी व शर्तीचे पालन करणे एजन्सीला, तसेच मुख्य मालकाला बंधनकारक राहील.

१८. मालक एजन्सीने मुख्य मालकासोबत केलेल्या कराराच्या दिनांकापासून ते कलम २३ अंतर्गत सूट देण्याच्या अधिसूचनेपर्यंत व या सुरक्षा रक्षकांना सूट देण्यासंदर्भातील अधिसूचनेमध्ये विनिर्दिष्ट केलेल्या कालावधीपर्यंत सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनाच्या ३ टक्के एवढी लेव्ही दरमहा १० तारखेपर्यंत मंडळास देय राहील. सदर लेव्ही अधिसूचना निर्गमित झाल्याच्या दिनांकापासून १ महिन्याच्या आत मंडळाकडे जमा करणे अनिवार्य राहील.

मंडळाने विनिर्दिष्ट केलेल्या कालमर्यादेत लेव्हीची रक्कम भरण्यात जे नियोक्ता अभिकरण कसूर करील ते नियोक्ता अभिकरण मंडळाने भरणा करण्यास निर्धारित केलेल्या रकमेच्या १० % या दराने अधिभार दंडाच्या रूपाने मंडळाकडे भरील.

१९. मालक एजन्सीमार्फत सुरक्षा रक्षक नियुक्त करणा-या मुख्य मालकाने करार संपुष्टात आल्यानंतर वा इतर कोणत्याही कारणामुळे सुरक्षा रक्षकांची सेवा घेणे बंद केले असल्यास सेवा खंडीत केल्याच्या दिनांकापासून ७ दिवसांच्या आत अशा मुख्य मालकाची व तेथून कमी केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास सादर करील. अशा मुख्य मालकाची अधिसूचनेनुसार घेतलेली मंडळातील नोंदणी रद्द होईल. तसेच मालक एजन्सीकडून नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नावे व तपशील मालक एजन्सी मंडळास व नजीकच्या पोलीस ठाण्यास ७ दिवसांच्या आत सादर करील. अशाप्रकारे नोकरी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची नोंदणी मंडळ रद्द करील.

२०. मुख्य मालकाकडून सुरक्षा रक्षकांच्या कामाच्या मोबदल्यापोटी एजन्सीकडे जमा होणा-या रकमेपैकी, मंडळाने सुरक्षा रक्षकांच्या वेतनापोटी निश्चित केलेली रक्कम तसेच सर्व वैधानिक रकमा जसे भविष्यनिर्वाह निधी, कामगार राज्य विमा योजना, बोनस प्रदान, रजा वेतन, राष्ट्रीय सुट्यांचे वेतन यासाठी विनियमित केले जाईल निदान इतकी रक्कम किंवा मुख्य मालकाने एजन्सीला अदा केलेल्या रकमेच्या ५६ टक्के इतकी रक्कम किंवा यापैकी जी अधिक असेल ती सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सुरक्षा रक्षकांना अदा करणे आवश्यक आहे.

२१. सुरक्षा रक्षकांना साप्ताहिक सुट्टी उपभोगण्याकरिता कार्यमुक्त करणा-या सुरक्षा रक्षकांचे वेतन मुख्य मालक एजन्सीला अदा करील. हे वेतन यथा प्रमाण पद्धतीवर आधारित असेल व ही रक्कम मूळ वेतनाच्या १० % अथवा जी अधिक असेल इतकी असेल.

२२. सुरक्षा रक्षक मंडळामध्ये जमा करावयाची लेव्ही, सुरक्षा रक्षकांच्या प्रशिक्षणासाठीचा खर्च, देखरेखीवरील खर्च, तसेच एजन्सीचा प्रशासकीय खर्च व नफा या सर्व गोष्टींचा खर्च हा मुख्य मालकाने एजन्सीकडे जमा केलेल्या एकूण रकमेच्या ३० % रकमेपेक्षा जास्त नसावा.

२३. उपरोक्त अनिवार्य लादलेल्या खर्चावर नियमानुसार सेवाकर/वस्तू व सेवाकर GST आकारला जाईल व सेवाकर/वस्तू व सेवा कर GST त्या त्या वेळी अंमलात असलेल्या दरानुसार असेल.

२४. या व्यतिरिक्त सुरक्षा रक्षकांना गणवेश दिला जाईल व त्यासाठी ४ टक्के रक्कम दरवर्षी राखीव ठेवण्यात येईल.

२५. सुरक्षा रक्षकांना त्यांचे वेतन पुढील महिन्याच्या सात तारखेपर्यंत देण्यात यावे.

२६. अधिसूचनेतील आणि सोबत जोडलेल्या अनुसूची २ मधील अटी व शर्तीचे पालन मालक एजन्सी किंवा मुख्य मालकाकडून स्वेच्छेने होत आहे किंवा नाही, याबाबतची खात्री सुरक्षा रक्षक मंडळाने करणे आवश्यक आहे व पालन करण्यास असमर्थ ठरल्यास, संबंधित मालक एजन्सी किंवा मुख्य मालकाच्या विरुद्ध नियमानुसार योग्य ती कार्यवाही करण्याची जबाबदारी मंडळाची राहील.

२७. प्रस्तुत अधिसूचना ही मालक एजन्सी, मुख्य मालक व संबंधित सुरक्षा रक्षक यांनी सादर केलेली माहिती, कागदपत्रे तसेच संबंधित मंडळाचे अध्यक्ष यांनी केलेल्या शिफारशीवरून निर्गमित करण्यात येत आहे आणि जर सदरची माहिती, कागदपत्रे खोटी किंवा बनावट असल्याचे दिसून आल्यास, संबंधित मालक एजन्सी, मुख्य मालक, सुरक्षा रक्षक आणि सुरक्षा रक्षक मंडळ हे या अनुषंगाने निर्माण होणा-या कायदेशीर परिणामांस जबाबदार राहील.

२८. प्रस्तुत अधिसूचना ही संबंधित पोलीस अधिकारी यांनी मालक एजन्सीला खाजगी सुरक्षा एजन्सी, २००५ व त्या अंतर्गत नियमांतील तरतुदीनुसार देण्यात आलेला परवाना (पसारा लायसन्स) मधील अटी व शर्तीचे तंतोतंत पालन होण्याच्या अधीन राहून निर्गमित करण्यात येत आहे.

२९. वरीलपैकी कोणत्याही अटी व शर्तीचे मालक एजन्सीने उल्लंघन केल्यास त्यांना सदरहू अधिसूचनेद्वारे देण्यात आलेली सूट रद्द करण्यात येईल किंवा काढून टाकण्यात येईल. तसेच त्यानुषंगाने नियमानुसार कारवाई करण्यात येईल.

नमुना “ अ ”

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे त्रैमासिक विवरणपत्र

महिन्यांचे त्रैमासिक विवरणपत्र :

दिनांक :

जानेवारी-मार्च,

एप्रिल-जून,

जुलै-सप्टेंबर,

ऑक्टोबर-डिसेंबर

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अनुक्रमांक	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता	सुरक्षा रक्षकांच्या नियुक्तीचे ठिकाण	सुरक्षा रक्षकांचे नाव व वर्ग
(१)	(२)	(३)	(४)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना “ ब ”

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे सहामाही विवरणपत्र

विवरणपत्राचा कालावधी : जानेवारी ते जून/जुलै ते डिसेंबर

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अनुक्रमांक	मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय एकूण संख्या	सुरक्षा रक्षक एजन्सी सोडून गेलेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या	नव्याने भरती झालेल्या सुरक्षा रक्षकांची वर्गनिहाय संख्या
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना “क”

एजन्सीने वेतन प्रदानाबाबत सुरक्षा रक्षक मंडळास सादर करावयाचे विवरणपत्र

वेतन प्रदानाचा महिना :

मुख्य मालकाचे नाव व पत्ता :

बँकेचे नाव (शाखा व पत्ता) :

अनुक्रमांक	सुरक्षा रक्षकाचे नाव	धनादेश क्रमांक व दिनांक	रक्कम
(१)	(२)	(३)	(४)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

नमुना “ड”

सुरक्षा रक्षक एजन्सीने सादर करावयाचे वार्षिक विवरणपत्र

वार्षिक विवरणपत्राचे आर्थिक वर्ष :

दिनांक :

एजन्सीचे नाव व पत्ता :

अधिसूचना क्रमांक व दिनांक :

एजन्सीचा मंडळातील नोंदणी क्रमांक :

अनुक्रमांक	महिने (एप्रिल ते मार्च)	नियुक्त केलेल्या सुरक्षा रक्षकांची संख्या	सुरक्षा रक्षकांना अदा केलेले एकूण वेतन	भविष्यनिर्वाह निधी ज्यावर कपात केली आहे असे वेतन	मंडळाकडे जमा केलेली ३ टक्के लेव्ही रक्कम
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)

प्राधिकृत स्वाक्षरीकर्ता,

(नाव व हुद्दा).

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

संजय काळभोर,

कार्यासन अधिकारी.

In pursuance of clause (3) Articles 348 of the Constitution of India, the following translation in English of the Government Notification, Industries, Energy and Labour Department, No. SGA. 2019/C.R. 310/LAB-5, dated the 2nd March 2020 is hereby published under the authority of the Governor.

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

DR. SHRIKANT L. PULKUNDWAR,
Deputy Secretary (Labour) to Government.

INDUSTRIES, ENERGY AND LABOUR DEPARTMENT

Mantralaya, Mumbai 400 032, dated 2nd March 2020.

NOTIFICATION

MAHARASHTRA PRIVATE SECURITY GUARDS (REGULATION OF EMPLOYMENT AND WELFARE) ACT, 1981.

No. SGA. 2019/C.R. 310/LAB-5.— Whereas, certain Security Guards, whose names are mentioned in column (2) of Schedule-I appended hereto (hereinafter referred to as “ the said Security Guards ”), employed with the Principal Employers mentioned in column (4) of the said Schedule-I, employed by **M/s. Shri Krupa Services Pvt. Ltd., No. 201, Prestige Plaza No. 2, Akurdi, Pune 411 035** Owner **Shri. Mahesh Dattatraya Khedkar, Shri Dattatraya Baburao Khedkar** have applied for grant of exemption, under section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981 (Mah. LVIII of 1981), from the operation of all provisions of the said Act and the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002 (hereinafter referred to as “ the said Scheme ”);

And whereas, the Government of Maharashtra, after consultation with the Advisory Committee and as per the recommendation of the concerned Security Guard Board, is of the opinion that the enjoyment of benefits by the Security Guard which are on the whole not less favourable to them than the benefits provided by and under the said Act and the said Scheme ;

Now, therefore, in exercise of the powers conferred by section 23 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Act, 1981, the Government of Maharashtra hereby exempts the said Security Guards from operations of all provisions of the said Act and the said Scheme, from the date of agreement between the Employer Agency and the Principal Employer till the date of publication of this notification in the *Official Gazette* and further for a period of 3 years from the date of publication of this notification in the *Official Gazette*, subject to conditions specified in Schedule-II appended hereto :—

Schedule-I

Sr. No. (1)	Name of Security Guards (2)	Class (3)	Name and Address of Principal Employer (4)
1	AJAY ASHOK JADHAV	SECURITY GUARD	FORCE MOTORS LTD, PUNE-411 005.
2	RAJESH SADASHIV HINGE	SECURITY GUARD	—”—
3	SWAPNIL PRAKASH PATIL	SECURITY GUARD	—”—
4	RITESH RAGHUNATH MORE	SECURITY GUARD	—”—
5	VAIBHAV ANIL SHINDE	SECURITY GUARD	—”—

Schedule-I

(1)	(2)	(3)	(4)
6	VIJAY SHIVAJI AUTI	SECURITY GUARD	FORCE MOTORS LTD, PUNE-411 005.
7	SHIVARJ CHAUDHARY	SECURITY GUARD	—''—
8	JAGAN POLE	SECURITY GUARD	—''—
9	MANJIT ROY	SECURITY GUARD	—''—
10	RAMSHANKAR TIWARI	SECURITY GUARD	—''—
11	UPENDRARAJ JOSHI	SECURITY GUARD	—''—
12	DIPAK JOSHI	SECURITY GUARD	—''—
13	NARESH JOSHI	SECURITY GUARD	—''—
14	VISHWANATH LAGHURAJ JOSHI	SECURITY GUARD	—''—
15	YOGENDRA DHAMI	SECURITY GUARD	—''—
16	RAMCHANDRA VISHWANATH JOSHI.	SECURITY GUARD	—''—
17	VILAS SAWANT	SECURITY GUARD	—''—
18	RAM SINGH	SECURITY GUARD	—''—
19	RAMESHKUMAR TIWARI	SECURITY GUARD	—''—
20	BRIJESH TIWARI	SECURITY GUARD	—''—
21	DIRGHASINGH BAM	SECURITY GUARD	—''—
22	RAJKUMAR RAMCHANDRA JOSHI	SECURITY GUARD	—''—
23	SHIVAM BELSHANKAR PANDE	SECURITY GUARD	—''—
24	NAMRAJ TUKARAM JOSHI	SECURITY GUARD	—''—
25	ANAND SURATPRAKASH SHUKLA	SECURITY GUARD	—''—
26	JAGDISH DOLASINGH JADHAV	SECURITY GUARD	—''—
27	SANTOSH GYANBAHADUR CHAUDHARY	SECURITY GUARD	—''—
28	JAVANSINGH DHAMI	SECURITY GUARD	—''—
29	DIPAK RAMA GADEKAR	SECURITY GUARD	—''—
30	SUNIL NERIKAR	SECURITY GUARD	—''—
31	NAVRAJ BHANDARI	SECURITY GUARD	—''—
32	GAJANAN P RATHOD	SECURITY GUARD	—''—
33	DHARMARAJ JOSHI	SECURITY GUARD	—''—

Schedule-I

(1)	(2)	(3)	(4)
34	RAMESH KUNDMAL	SECURITY GUARD	FORCE MOTORS LTD., PUNE 411 005.
35	BHARAT BALLAPA GHODKE	SECURITY GUARD	—”—
36	VIRBAHADUR KARAYAT	SECURITY GUARD	—”—
37	FAKIRA MIRAT PINJARI	SECURITY GUARD	—”—
38	SHABIR ALLAAUDIN PINJARI	SECURITY GUARD	—”—
39	BAPURAO MANE	SECURITY GUARD	—”—
40	SANJAY BABURAO CHAUDHARY	SECURITY GUARD	—”—
41	MAGAN JUJAR PAWARA	SECURITY GUARD	ADITYA BIRLA HEALTH SERVICE LTD. ADITYA BIRLA HOSPITAL MARG, THERGAON CHICHWAD, PUNE 411 033.
42	SURESH BABURAO KHARADE	SECURITY GUARD	—”—
43	SHAFARUDIN PATVEKAR	SECURITY GUARD	—”—
44	PRAMOD KALYAN NIMBALKAR	SECURITY GUARD	—”—
45	BHIMRAO PAWARA	SECURITY GUARD	—”—
46	DILIP SHIVLAL GAIKWAD	SECURITY GUARD	—”—
47	MANGESH BABASAHEB SARUKH	SECURITY GUARD	—”—
48	BABURAO GANPATI CHAVAN	SECURITY GUARD	—”—
49	NARESH RAJABHAU SURVASE	SECURITY GUARD	—”—
50	NAGNATH PRABHAKAR MUTAL	SECURITY GUARD	—”—
51	ANGAT MAHARUDRA BUJLE	SECURITY GUARD	—”—
52	SAMENDRA SINGH	SECURITY GUARD	—”—
53	PARMESHWAR RAJARAM KHOD	SECURITY GUARD	—”—
54	SOMNATH VISHNU DESHMUKH	SECURITY GUARD	—”—
55	PRASHANT LALASAHEB NIKAM	SECURITY GUARD	—”—
56	BEHRE VINOD JIJABRAO	SECURITY GUARD	—”—
57	NITIN RAMCHANDRA SHINDE	SECURITY GUARD	—”—
58	DNYANESHWAR MOTIRAM KHANDARE	LADY SECURITY GUARD	—”—

Schedule-I

(1)	(2)	(3)	(4)
59	NAJMA ABDULRAJJAK JAMADAR	LADY SECURITY GUARD	ADITYA BIRLA HEALTH SERVICE LTD., ADITYA BIRLA HOSPITAL MARG, THERGAON CHICHWAD, PUNE 411 033
60	SUNITA SHAMKANT PATIL	LADY SECURITY GUARD	—”—
61	JYOTI VIJAY CHAUTHANI	LADY SECURITY GUARD	—”—
62	DEVSHALA MANCHAK LONDHE	LADY SECURITY GUARD	—”—
63	SHITAL ANIL SALVE	LADY SECURITY GUARD	—”—
64	SUNITA SURESH SHIKRE	LADY SECURITY GUARD	—”—
65	SAGAR CHANDRAKANT CHAVAN	SECURITY GUARD	—”—
66	TUKARAM KESHAV DAHE	SECURITY GUARD	—”—
67	RAJESH RAMESH SHINDE	SECURITY GUARD	—”—
68	VISHNU SHEKNATH GIRI	SECURITY GUARD	—”—
69	ADESH BARIKRAO NIKAM	SECURITY GUARD	—”—
70	RAMHARI BHASKAR KARAD	SECURITY GUARD	—”—
71	VITTHAL DAMODAR BAFATE	SECURITY GUARD	—”—
72	AMOL FULSINGH JADHAV	SECURITY GUARD	—”—
73	KADUBA BANDU JADHAV	SECURITY GUARD	—”—
74	SUBHASH BALASAHEB NAGRE	SECURITY GUARD	—”—
75	PRAMOD PRAKASH HALDE	SECURITY GUARD	—”—
76	PRASHANT PANDURANG BHARTI	SECURITY GUARD	—”—
77	RAVINDRA MAHADEV AUTI	SECURITY GUARD	—”—
78	MADHUSUDAN DNYANDEV KATKAR	SECURITY GUARD	—”—
79	RAVINDRA BAPU CHAVAN	SECURITY GUARD	—”—
80	VINOD VITTHAL SUKUDE	SECURITY GUARD	—”—
81	PARMESHWAR MALLIKARJUN SHEETY	SECURITY GUARD	—”—

Schedule-I

(1)	(2)	(3)	(4)
82	ARUN PRABHU TAOUR	SECURITY GUARD	ADITYA BIRLA HEALTH SERVICE LTD., ADITYA BIRLA HOSPITAL MARG, THERGAON CHICHWAD, PUNE 411 033
83	RUSHIB BHAGWAT UMALE	SECURITY GUARD	—”—
84	SUSHIL BABASAHEB UMALE	SECURITY GUARD	—”—
85	RADHA YOGESH MAHAPURE	LADY SECURITY GUARD	—”—
86	KAVERI AJINATH ETHAPE	LADY SECURITY GUARD	—”—
87	ANITA VITTHAL SALUNKHE	LADY SECURITY GUARD	—”—
88	RANI HANUMANT NARALE	LADY SECURITY GUARD	—”—
89	RAVINDRA KISAN BHOSALE	SECURITY GUARD	—”—
90	JALAMSING TETYA VALVAKE	SECURITY GUARD	—”—
91	ATUL JAGANATH DAVKHARE	SECURITY GUARD	—”—
92	MAHATAB HAKANI SHAIKH	SECURITY GUARD	—”—
93	SHIVANAND SHRIMANT GHALE	SECURITY SUPERVISOR	—”—
94	MANOHAR VISHNU TATE	SECURITY GUARD	—”—
95	DNYANESHWAR DHONDIRAM FADTARE	SECURITY GUARD	—”—
96	JITENDRA SHAMRAO TAKLE	SECURITY GUARD	—”—
97	RUPESH LAXMAN SHELKE	SECURITY GUARD	—”—
98	ANKIT ANAND	SECURITY GUARD	—”—
99	NITIN DILIP DEVARE	SECURITY GUARD	—”—
100	PRAVIN JANARDHAN BHARGHARVE	SECURITY GUARD	—”—
101	ABHIJIT DILIP FASALE	SECURITY GUARD	—”—
102	UDAYKUMAR BHIMRAO POTDAR	SECURITY SUPERVISOR	—”—
103	RAKESH BHAILAL KANOJIYA	SECURITY SUPERVISOR	—”—

Schedule-I

(1)	(2)	(3)	(4)
104	NAVNATH VIJAY KAMBLE	SECURITY SUPERVISOR	ADITYA BIRLA HEALTH SERVICE LTD., ADITYA BIRLA HOSPITAL MARG, THERGAON CHICHWAD, PUNE 411 033
105	YOGESH BHAGWAN PARALKAR	SECURITY GUARD	—”—
106	KAILAS HANUMANT BHOSALE	SECURITY SUPERVISOR	—”—
107	PRABHAKAR TANAJI KHATPE	SECURITY SUPERVISOR	—”—
108	NARAYAN DIGAMBAR LIPNE	SECURITY GUARD	—”—
109	BANDU PANDURANG BHOSALE	SECURITY GUARD	—”—
110	SHANKAR UMAKANT TAUR	SECURITY GUARD	—”—
111	UMESH VAMAN SHEDGE	SECURITY GUARD	—”—
112	DNYANESHWAR KANOBA GIRAM	SECURITY GUARD	—”—
113	MARUTI VISHNU TALAWADE	SECURITY GUARD	—”—
114	JAFAR DADIMIYA SHAIKH	SECURITY GUARD	—”—
115	SHIVAJI LAXMAN MATERE	SECURITY GUARD	—”—
116	PRASHANT APPASAHEB KHATADE	SECURITY GUARD	—”—
117	ACHYUT BABURAO CHAUDHARY	SECURITY GUARD	—”—
118	ARJUN MUTHAL	SECURITY GUARD	—”—
119	SUNIL SURYAWANSHI	SECURITY GUARD	—”—
120	VIKAS INDAL JADHAV	SECURITY GUARD	—”—

Note.—Government of Maharashtra does not take guarantee of any sort as regards to Security Guards. Principal Employers can employ these Private Security Guards at their own risk.

Schedule-II

Conditions to be followed by the Employer Agency and Principal Employer

1. *Police Verification.*—Police Verification Certificates regarding antecedent of the guards as well as the Employer Agency of such guard is necessary as per the Licence provided under the Private Security Agency (Regulation) Act, 2005 is compulsory alongwith the compliance of all terms and conditions of this Licence on the part of Employer Agency.

2. *Training.*—Adequate training shall be imparted to the Security Guards before they are deployed as Private Security Agency (Regulation) Act, 2005 (PASARA, 2005.)

3. *Educational Qualifications, Physical Fitness and Other Requirements.*—Educational Qualification, Physical Fitness standard and other requirements for the Security Guards shall be as follows :—

Minimum Educational Qualification : 8th Standard Passed.

Physical Requirements.— (A) (1) Height — 162 c.m.

(2) Weight — 50 kg.

(3) Chest — 79 c.m. (Without Expansion) and
84 c.m. (On Expansion).

(4) Sight — If wearing glasses, the glass should not have excess
number.

(B) In case of tribal candidates, there will relaxation of 5 c.m. in
height and 2 c.m. in chest.

4. *Benefits.*—Benefits for Security Guards shall be as follows :—

(a) *Uniform :* Two pairs in a year.

(b) *Shoes :* One pair of leather shoes in a year.

(c) *Rainy and Winter Uniform :* (Once in two years) Raincoat, Trousers and Cap, Woollen Coat and Pant.

5. *Wages and Other Statutory Benefits.*—Exempted Security Guard shall open his account in a Nationalised Bank and Employer Agency shall make the Payment of Salary directly to his Bank Account, or shall give Account Payee Cheque to each Security Guard equivalent to his earned wages by 7th of every month. Statement showing details of wages paid in Form “C” shall be submitted to the Security Guards Board by 10th of every month.

The Agency shall give the following benefits to the Security Guards :—

Ex-Gratia : 10% of wages

Gratuity : 4% of wages

Leave with wages : 6% of wages

Paid Holidays : 1% of wages.

Contribution to be deposited with the Competent Authorities in respect of various statues such as Provident Fund, E.S.I. etc. applicable to the Principal Employer, shall be deposited by the Agency with such authority and challan thereof be submitted to the Board for information. The Security Guards Agency should give regular receipt to the Guard and submit a consolidated report of the abovesaid transactions to the Concerned the Security Guards Board every six months. In case of default, the Agency shall be held responsible and shall be liable for cancellation of exemption.

6. *Overtime Allowance.*—Overtime Allowance should not be less than double the rates of wages existing at that time to the Security Guards deployed by the Security Guards Board. The ultimate responsibility in this respect lies on the concerned Principal Employer. It is the responsibility of the Principal Employer to pay wages and provide benefits to the Security Guards. The Principal Employer, in turn, shall ensure that the guards deployed at his establishment are getting wages and benefits not less favourable than those available under the Scheme.

7. *Filling of Returns*—(a) *Quarterly Return.*—Agency to submit quarterly return to the concerned Security Guard Board in the first week of first month of the quarter (January, April, July and October) in respect of employment of Security Guards in Form “A” appended hereto.

(b) *Half Yearly Return.*—(1) Half Yearly Return in Form “B” appended hereto shall be submitted by the Agency in respect of Guards engaged, who have left and newly recruited to the concerned Security Guard Board.

(2) The Security Guard Agency should make regular contribution of Employees’ Provident Fund and ESIC of the concerned Security Guards and give regular Receipts to the Security Guard and submit a consolidated report of the abovesaid transaction to the concerned Security Guards Board every six months.

(3) The Security Guard Agency should submit proof of the previous contributions of Employees’ Provident Fund and ESIC within a period of three months from the date of publication of this Notification to the concerned Security Guard Board. Otherwise, the exemption given to the concerned Security Guards will be cancelled.

(4) All concerned Chairman of the Security Guard Board shall ensure that all above returns and statements are regularly received or not and also ensure the correctness of it. If it is not as per the conditions the appropriate action shall be taken immediately.

(c) *Annual Return.*—Every Agency shall submit at Annual Return of Income Tax, P.F., E.S.I. duly certified by Chartered Accountant, in Form-D on or before the 30th of June of every year to the concerned Security Guard Board, alongwith copies of challans and other details.

8. *Enrolment of the Agency with the Board.*—The Agency should get itself enrolled with the Board according to the provisions of Clause 13(2) of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002, as an employer agency and shall register exempted Security Guards under Clause 14(3) of the Scheme applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee within a period of one month from the date of issuance of this Notification.

9. *Registration of Principal Employer of Employer Agency.*—The Principal Employer who is engaging exempted Security Guards of the Agency shall get registered with the Board as provided under Clause 13(1)(a) of the Scheme within 15 days from date of exempted Notification, applying in the Form devised by the Board by paying prescribed registration fee.

10. *Enrolment fees.*—While getting itself registered with the Board, the Agency should pay Registration Fee to the Board as per Clause 17 of the Maharashtra Private Security Guards (Regulation of Employment and Welfare) Scheme, 2002 within stipulated time.

11. *Registered Office.*—Every Agency shall have registered office which shall be notified to the Government, Commissioner of Labour and the Board. In case of change in address or change in names the same shall be informed to the Government and to the Board alongwith documentary proof thereof within a period of 15 days from such change, so as to issue revised Notification by the Government in respect thereof. Board shall take note of such changes after issuance of the Notification.

12. *Allotment of Guards.*—The Agency shall not allot their Security Guards to such Principal Employers who are registered with the Board. If agency deploys its Security Guards to such Principal Employer in that case exemption will be cancelled.

13. *Issue of Identity Cards/ Attendance Card.*—Every Agency shall issue identity card, attendance card to Security Guards and Officers engaged and deployed by them.

14. *Payment of Legal Dues.*—Whenever a Security Guard leaves his job, it is obligatory on the part of the agency to pay all the legal dues to him and copy of the records thereof shall be submitted to the Board including gratuity and other legal dues.

15. *Employment with one Principal Employer at a time.*—Every Agency shall also ensure that its Security Guards shall not work for more than one Principal Employer at a time.

16. If any Security Guard is asked to work beyond the radius of 50 kms. from his place of residence, the Employer Agency shall pay an allowance @ 20% of total emoluments payable to such Security Guard.

17. The Agency and Principal Employer is liable to abide with any other terms and conditions, which may be imposed in favour of Security Guard by the Government of Maharashtra or Board in future.

18. The exempted Security Guard Agency should pay levy @ 3% to the Board per month on the wages paid to the Security Guards from the date of agreement made by Agency with the principal employer till the date of issuing notification under section 23 and till the period mentioned in the exemption notification. The exempted Security Guard Agency should pay levy @ 3%. to the Board per month on wages paid to the Security Guards on or before 10th of every month. The agency should start paying such levy within the period of 1 month from the date of exemption Notification.

The employer agency who makes default in remitting the amount of 3% levy within the time limit specified as above, shall further pay by way of penalty, surcharge @ 10 per cent. of the amount to be remitted.

19. In case, the Principal Employer discontinues the exempted Security Guards due to expiry of agreement or due to any reason, in that case, the agency shall submit the details of such Principal Employers and the Security Guards to the Board within 7 days from such discontinuation. In such case the registration of the said Principal Employer shall stand cancelled. The agency shall also submit the details of Security Guards who have left the services due to any reason alongwith details of the Principal Employers to the Board and concerned Police Station within 7 (Seven) days. On receipt of the above details Board will cancel the registration of such exempted guards.

20. From the amount of the payment made by the Principal Employer to the Security Agency, the Security Guards will be paid at least an amount which has been fixed by the Board towards the wages and all the statutory benefits towards Provident Fund, E.S.I.C., Payment of Bonus, leave with wages, leave on national holidays etc. or the same shall be the amount equivalent to 56% of the gross payment made by the Principal Employer to the Security Agency, whichever is higher.

21. The Principal Employer will pay to the agency on a *prorata* basis for the reliever who would be relieving the Security Guard in case of his weekly off or the amount paid to the reliever shall be 10 % of the basic wages, or whichever is higher.

22. The amount of levy to be deposited to the Security Guards Board, the cost of Training of the Security Guards, the cost of supervision, administration and profits of the agency the total cost of which will not exceed more than 30 % of the total amount paid by the Principal Employer to the agency.

23. The Service Tax/GST will be levied on the total mandatory cost mentioned hereinabove at the rate which is in force at any given point of time.
24. In addition to this uniform will be provided to the Security Guards. For this purpose an amount of 4 % per annum should be delineate.
25. Wages of the Security Guards will be paid not later than 7th of every next month.
26. It shall also be the responsibility of the Security Guard Board to ensure that whether all these terms and conditions mentioned in the notification and schedule-II attach with are followed scrupulously or not by the Agency or the Principal Employer as the case may be and failure to which appropriate action should be taken against the concerned as per Rules.
27. This notification is issued on the basis of documents, records submitted by the Agency Owner, Principal Employer, Security Guards and Recommendation of the Chairman of concerned Security Guards Board and if it is found that this information, Documents are false or forged the concerned Agency Owner, Principal Employer, Security Guard and the Security Guard Board will be held responsible for any legal consequences arises in future in this regard.
28. This notification is issued subject to the conditions that all the terms and conditions of the licence issued by the concerned police authority under the provision of Private Security Agencies (Regulation) Act, 2005 (PASARA) and rules thereunder are compiled scrupulously.
29. Breach of any of above conditions by the employer agency shall make employer agency liable for cancellation or revocation of the exemption granted under this notification and subsequent action as per rules.

FORM ' A '

Quarterly Return to be filed by the Agency

Quarterly Return for the months

Date :

(January-March

April-June

July-September

October-December) :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial Number	Number and Address of the Principal Employer	Location of Security Guards deployed	Name and Category of the Guards
(1)	(2)	(3)	(4)

Authorised Signatory,
(Name and Designation).

FORM ' B '

Half Yearly Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Return : January to June/

Date :

July to December :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No.	Name and Address of Principal Employer	Total No. of Security Guards engaged Categorywise	No. of Security Guards who have left the Security Guards Agency Categorywise	Number of Security Guards Newly Recruited Categorywise
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

Authorised Signatory,
(Name and Designation).

FORM ' C '

**Statement to be submitted to the Security Guards Board regarding
disbursement of wages.**

Disbursement of wages for the month of :

Name and Address of the Principal Employer :

Name of the Bank (Branch and Address) :

Serial No.	Name of the Security Guard	No. and Date of the Cheque	Amount
(1)	(2)	(3)	(4)

Authorised Signatory,
(Name and Designation).

FORM ' D '

Annual Return to be submitted by Security Guards Agency

Period of Annual Return :

Date :

Name and Address of the Agency :

Notification No. and Date :

Registration No. of Agency with the Board :

Serial No.	Months (April to March)	Total No. of Security Guards engaged	Total Wages paid to the Security Guards	The wages on which the P.F. Contribution is deducted	3% Levy Submitted to the Board
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Authorised Signatory,
(Name and Designation).

By order and in the name of the Governor of Maharashtra,

SANJAY KALBHOR,
Section Officer.